



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАРАГАНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ  
НОВООРСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.05.2026 г.

с.Караганка

№ 30-п

Об утверждении Регламента реализации полномочий администрации муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области, пеням и штрафам по ним

В соответствии приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26.09.2024 № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», руководствуясь Уставом муниципального образования Караганский сельсовет:

1. Утвердить Регламент полномочий администрации муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области, пеням и штрафам по ним согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области от 30.08.2023 №44 «Об утверждении регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в администрации Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области, от 05.12.2025 № 76 «Об утверждении регламента реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним в администрации муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области».

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования  
Караганский сельсовет



Ахметова Г.А.

**Регламент реализации полномочий администрации муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области, пеням и штрафам по ним**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент реализации полномочий администрации муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области пеням и штрафам по ним (далее - Регламент) устанавливает общие требования к реализации полномочий администрации Караганского сельсовета как администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета сельского поселения, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах (далее – администратор доходов).

1.2. Регламент регулирует отношения, связанные с осуществлением администрацией муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области полномочий по контролю за поступлением неналоговых доходов и полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

1.3. В целях настоящего Регламента просроченной дебиторской задолженностью является не исполненное в установленный срок физическим или юридическим лицом (далее - должник) обязательство о перечислении денежных средств в местный бюджет по доходам, администрируемым администрацией муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области.

1.4. Перечень мероприятий по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей, включающий:

1.4.1. Мероприятия по реализации администратором доходов полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей (учетным группам доходов), включают в себя:

- Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

- Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

- Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам);

- Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам;

- Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам.

1.4.2. Процедуру осуществления каждого мероприятия по реализации администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам, в том числе направления запросов, уведомлений и иных видов документов, необходимых для их реализации, в соответствующие органы государственной власти, иные государственные органы, органы местного самоуправления.

1.4.3 Сроки реализации каждого мероприятия по реализации администратором доходов полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам.

1.5. Понятия и определения, используемые в настоящем Регламенте, понимаются в значении, используемом действующим законодательством Российской Федерации, если иное прямо не оговорено в настоящем Регламенте.

1.6. Во всем, что не урегулировано настоящим Регламентом, администрация муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами.

## 2. Перечень сотрудников администрации муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам

2.1. Работа с дебиторской задолженностью по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним осуществляется главным бухгалтером администрации муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области.

### 3. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

3.1. В целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности ответственный специалист администрации муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области осуществляет в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством и (или) муниципальным контрактом (договором), а в случае, если такие сроки не установлены – ежеквартально:

1) за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в местный бюджет, пеням и штрафам по ним, по закрепленным источникам формирования доходов местного бюджета.

2) за фактическим зачислением платежей в местный бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (государственным (муниципальным) контрактом).

3) за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов местного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Минфина России от 25 декабря 2019 г. № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах».

4) за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в областной (местный) бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5) за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени).

6) за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также отражения в бюджетном учете.

3.2. В целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной, а также минимизации объемов просроченной дебиторской задолженности ответственный специалист проводит:

1) инвентаризацию расчетов с должниками путем осуществления ревизии действующих договоров (муниципальных контрактов, соглашений) и других сделок, а также иных оснований, из которых возникло обязательство, на наличие просроченной задолженности по ним;

2) сверку данных по доходам бюджета Новоорского района на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП.

3) проверку полноты совершения необходимых действий, направленных на взыскание такой задолженности;

3.3. Ответственный специалист осуществляет мониторинг финансового (платежного) состояния должников на предмет наличия сведений о взыскании с должника, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности на предмет::

1) наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства.

2) наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

3) наличия сведений о том, что в отношении юридического лица принято решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, в отношении индивидуального предпринимателя – о предстоящем исключении индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

3.4. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, проводятся не реже одного раза в квартал не позднее 25-го числа последнего месяца квартала.

4. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию

4.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в местный бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

1) направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

2) направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

3) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (государственного (муниципального) контракта), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам в соответствии с требованиями Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве», уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве;

5) направление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств <3>, принявший решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, возражений против предстоящего исключения с приложением документов, подтверждающих обоснованность данных возражений, в сроки, установленные абзацами первым и вторым пункта 4 и пунктом 7 статьи 21.1, абзацем первым пункта 4, пунктами 5 и 6 статьи 22.4 Федерального закона от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

6) иные мероприятия, проводимые по решению администратора доходов бюджета в целях погашения (урегулирования) дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (при наличии).

4.2. О факте наличия просроченной дебиторской задолженности в части выплат физическим лицам, юридическим лицам, кроме нарушения должником условий договора (муниципального контракта), администрация муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области в срок не позднее 10 календарных дней с даты выявления факта образования просроченной дебиторской задолженности осуществляет подготовку материалов для выполнения претензионно-исковой работы и для подготовки требования (претензии) для выполнения претензионно-исковой работы.

4.3. О факте наличия просроченной дебиторской задолженности в части нарушения должником условий договора (муниципального контракта), администрация муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области в срок не позднее 10 календарных

дней с даты выявления факта образования просроченной дебиторской задолженности осуществляет подготовку требования (претензии) для выполнения претензионно-исковой работы.

4.4. Администрация муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области при наличии необходимых материалов для выполнения претензионно-исковой работы (копия договора, муниципального контракта, соглашения, акты о нарушении обязательства и иные документы) в зависимости от состава дебиторской задолженности в тридцатидневный срок осуществляет подготовку требования (претензии) и направляет его должнику с приложением расчета задолженности.

При наличии оснований для расторжения договора (муниципального контракта, соглашения) готовится соответствующее уведомление о расторжении договора (муниципального контракта, соглашения).

4.5. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника одним из следующих способов:

- по почте заказным письмом с уведомлением;
- по электронной почте с использованием опции «уведомление о получении» и (или) «прочтении» электронного сообщения;
- путем направления требования (претензии) с использованием единой информационной системы в сфере закупок, в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

4.6. Требования (претензии) должны содержать:

- 1) наименование должника;
- 2) описание допущенного должником нарушения обязательств;
- 3) указание на меры ответственности за нарушение договорных обязательств в соответствии с договором (муниципальным контрактом, соглашением) и законом;
- 4) расчет суммы задолженности, основного долга и пеней, неустойки, штрафа, предусмотренных договором (муниципальным контрактом, соглашением) и (или) законодательством Российской Федерации;
- 5) ссылки на положения договора (муниципального контракта, соглашения), Гражданского кодекса РФ, другие нормативные акты, которые нарушены должником;
- 6) срок для добровольного перечисления просроченной задолженности (не менее тридцати календарных дней со дня направления претензии, если иной срок не установлен договором (муниципальным контрактом, соглашением) или действующим законодательством);
- 7) предложение о расторжении договора (муниципального контракта, соглашения) (в случае необходимости);
- 8) реквизиты для перечисления просроченной дебиторской задолженности;
- 9) информацию об ответственном исполнителе, подготовившем требование (претензию) об уплате просроченной дебиторской задолженности и

расчет платы по ней (фамилия, имя, отчество, должность, контактный номер телефона для связи).

10) дату, номер, подпись.

Требование (претензия) подписывается уполномоченным должностным лицом.

4.7. Претензия (требование) должны быть составлены в письменной форме в 2 экземплярах: один хранится к ответственного исполнителя, вторая направляется должнику с уведомлением о вручении.

4.8. При добровольном исполнении должником обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается, о чем служебным письмом уведомляется администрация муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области.

4.8. В случае неисполнения должником требований администратора доходов по денежным обязательствам в размере, достаточном для возбуждения производства по делу о банкротстве в соответствии с Федеральным законом от 26.10.2002 №127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (далее - Федеральный закон), ответственный специалист в течение 30 дней с даты получения соответствующего уведомления о наличии задолженности по денежным обязательствам перед администратором доходов принимает решение о направлении в арбитражный суд заявления о признании должника банкротом.

5. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам)

5.1. Основанием для обращения в суд за защитой нарушенных либо оспариваемых прав, свобод или законных интересов является не исполнение должником требований, изложенных в претензии, требовании, а в случаях, когда досудебный порядок урегулирования спора не является обязательным в силу действующего законодательством Российской Федерации основанием для обращения в суд является нарушение предусмотренных законодательством Российской Федерации обязательств.

5.2. Ответственный исполнитель обязан отслеживать сроки исполнения обязательств, требований (претензий) и при установлении фактов их нарушения, обязан не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента установления факта нарушения подготовить и направить исковое заявление (заявление) о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд за защитой нарушенных либо оспариваемых прав, свобод или законных интересов администрации муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области.

5.3. Ответственный сотрудник:

5.3.1. Направляет исполнительный документ в порядке, установленном Федеральным законом от 02.10.2007 года № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (далее – ФЗ № 229) в срок не позднее 7 (семи) рабочих дней с

момента получения исполнительного документа (а случае предъявления исполнительного документа в банк или иную кредитную организацию – не позднее 7 (семи) рабочих дней с момента предоставления налоговым органом сведений о наименовании банков и иных кредитных организаций с указанием расчетных счетов должника).

5.3.2. Осуществляет взаимодействие с лицами, которым направлен исполнительный документ, в том числе проводит следующие мероприятия:

1) направляет в службу судебных приставов заявления (ходатайства) о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, в том числе:

о мероприятиях, проведенных судебным приставом-исполнителем по принудительному исполнению судебных актов на стадии исполнительного производства;

об изменении наименования должника (для граждан – фамилия, имя, отчество (при его наличии); для организаций – наименование и юридический адрес);

о сумме непогашенной задолженности по исполнительному документу;

о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества;

об изменении о состоянии счета/счетов должника, имуществ и правах имущественного характера должника на дату запроса.

2) проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

5.4. При установлении фактов бездействия должностных лиц обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов (организаций) и должностных лиц при наличии к тому оснований.

5.5. В случае принятия судом решения о полном или частичном отказе в исковых требованиях о взыскании просроченной дебиторской задолженности администрация муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области обеспечивает и принимает меры по обжалованию судебных актов о полном или частичном отказе в удовлетворении заявленных требований в рамках действующего законодательства Российской Федерации.

6. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, ответственный специалист осуществляет, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя запрос информации о сумме непогашенной задолженности.

7. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

Наблюдение (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам осуществляется ответственным специалистом администрации муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области.

7. Принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет района

При принятии решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области, ответственный специалист руководствуются порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет муниципального образования Караганский сельсовет Новоорского района Оренбургской области.